

	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES	Código:C0102
	DEPARTAMENTO DE ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA	Versión:01

1. DENOMINACIÓN DEL PUESTO

Denominación del puesto: Director de Anticorrupción y Transparencia		Descripción corta (siglas): DAYT	
Cargo:	Profesional		
Conducción política	Producción para la sociedad	Producción para la Administración pública	Administración y apoyo interno
			x
Finalidad del puesto. Misión:	Investigar en el ámbito administrativo las denuncias sobre actos de corrupción sobre funcionarios en cumplimiento de sus funciones. Impulsar y coordinar actividades orientadas a promover la transparencia en la gestión como medida para evitar actos de corrupción en la gestión institucional.		
Indicadores de cumplimiento:	Denuncias atendidas 12 Informes mensuales desplegados en la Web del CAH 4 informes trimestrales sobre Rendición de Cuenta presentados a la SENAC y desplegados en la Web . 2 informes semestrales de avance del Plan de Transparencia y Anticorrupción presentados a la SENAC		

Macroproceso institucional al que corresponde			
Estratégico	Misional	Apoyo	Control Interno
			x

2. UBICACIÓN DEL PUESTO EN LA ORGANIZACIÓN

Nivel de dependencia:	Presidencia
Superior inmediato:	Presidente del Consejo Directivo
Superior estructural:	Presidencia
Áreas/ cargos bajo su	Unidad de Investigación Interna

Actualizado por: Abg. Cristina Montiel Fecha: 17/08/2021	Revisado por: Lic. Javier Palacios Fecha: 02/11/2021	Aprobado por: Resolución del Consejo Directivo
---	---	---

Lic. CESAR CERINI

	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES	Código: C0102
	DEPARTAMENTO DE ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA	Versión: 01

1. DENOMINACIÓN DEL PUESTO

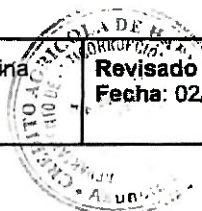
Denominación del puesto: Jefe de Investigación Interna		Descripción corta (siglas): JII	
Cargo:	Profesional		
Conducción política	Producción para la sociedad	Producción para la Administración pública	Administración y apoyo interno
			X
Finalidad del puesto. Misión:	Realizar las investigaciones preliminares en el ámbito administrativo las denuncias que crea pertinente de oficio o a raíz de una denuncia realizada interna o externamente por cualquier persona que crea se está cometiendo faltas y/o hechos punibles por funcionarios o personal contratado y/o comisionado que presta servicios en la institución en el desempeño de sus funciones, por incumplimiento de las normativas vigentes. Coordinar actividades orientadas al seguimiento de denuncias recepcionadas en la Dirección, promoviendo mecanismos con transparencia		
Indicadores de cumplimiento:	1. Cantidad de expedientes gestionados y dictaminados en materia de Denuncias derivados por la Dirección. 2. Cantidad de Expedientes gestionados y elevar respectivo informe final.		

Macroproceso institucional al que corresponde			
Estratégico	Misional	Apoyo	Control Interno
			X

2. UBICACIÓN DEL PUESTO EN LA ORGANIZACIÓN

Nivel de dependencia:	Presidencia
Superior inmediato:	Director de Anticorrupción y Transparencia

Actualizado por: Abg. Cristina Montiel Fecha: 17/08/2021	Revisado por: Lic. Javier Palacios Fecha: 02/11/2021	Aprobado por: Resolución del Consejo Directivo
---	---	---



[Signature]
CESAR CERINI



	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES	Código: C0102
	DEPARTAMENTO DE ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA	Versión: 01

1. DENOMINACIÓN DEL PUESTO

Denominación del puesto: Técnico de Investigación Interna		Descripción corta (siglas): TII	
Cargo:	Técnico		
Conducción política	Producción para la sociedad	Producción para la Administración pública	Administración y apoyo interno
			X
Finalidad del puesto. Misión:	Brindar apoyo administrativo al Departamento. Es responsable de mantener el orden de las informaciones relacionadas a las investigaciones preliminares que realiza el área. Responsable por el cumplimiento de las tareas que le fueron asignadas por su superior directo.		
Indicadores de cumplimiento:	1. Cantidad de proyectos de notas, informes, elaborados 2. Cantidad de expedientes recepcionados, gestionados, derivados y archivados		

Macroproceso institucional al que corresponde			
Estratégico	Misional	Apoyo	Control Interno
			X

2. UBICACIÓN DEL PUESTO EN LA ORGANIZACIÓN

Nivel de dependencia:	Presidencia
Superior inmediato:	Jefe de Investigación Interna
Superior estructural:	Dpto. de Anticorrupción y Transparencia
Áreas/ cargos bajo su responsabilidad:	Ninguna

Actualizado por: Abg. Cristina Montiel Fecha: 17/08/2021	Revisado por: Lic. Javier Palacios Fecha: 02/11/2021	Aprobado por: Resolución del Consejo Directivo
---	---	---

Lic. CÉSAR CERINI
Presidente CAH



	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES	Código: C0102
	DEPARTAMENTO DE ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA	Versión: 01

1. DENOMINACIÓN DEL PUESTO

Denominación del puesto: Jefe de transparencia y acceso a la información		Descripción corta (siglas): JTAI	
Cargo:	Profesional		
Conducción política	Producción para la sociedad	Producción para la Administración pública	Administración y apoyo interno
			X
Finalidad del puesto. Misión:	Promover la transparencia de los actos de la Institución y regular el derecho fundamental del acceso a la información.		
Indicadores de cumplimiento:	* Informes mensuales Ley 5282/2014 evaluado por la SENAC * Informes mensuales Ley 5189/2014 evaluado por la S.F.P. * Informes actualizados de la Ley de Transparencia en la Página Web Institucional para el libre acceso a la información del ciudadano. * Respuestas a las solicitudes de información pública a través del portal del Ministerio de Justicia.		

Macroproceso institucional al que corresponde			
Estratégico	Misional	Apoyo	Control Interno
			X

2. UBICACIÓN DEL PUESTO EN LA ORGANIZACIÓN

Nivel de dependencia:	Presidencia
Superior inmediato:	Director de Anticorrupción y Transparencia
Superior estructural:	Dpto. de Anticorrupción y Transparencia
Áreas/ cargos bajo su responsabilidad:	Técnico de Transparencia y acceso a información
Sustituciones:	En ausencia temporal es reemplazado por otro funcionario designado por su superior.

Actualizado por: C.P. Yolanda Esquivel Parra Fecha: 17/08/2021	Revisado por: Lic. Javier Palacios Fecha: 02/11/2021	Aprobado por: Resolución del Consejo Directivo
---	---	--

Lic. CESAR CERINI
Presidente CAH



	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES	Código: C0102
	DEPARTAMENTO DE ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA	Versión: 01

1. DENOMINACIÓN DEL PUESTO

Denominación del puesto: Técnico de transparencia y acceso a información		Descripción corta (siglas): TTAI	
Cargo:	Técnico		
Conducción política	Producción para la sociedad	Producción para la Administración pública	Administración y apoyo interno
			X
Finalidad del puesto. Misión:	Coordinar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los Programas, Planes y Proyectos de la Institución, tendientes al logro de objetivos y metas establecidos por el Consejo Directivo.		
Indicadores de cumplimiento:	* Informes mensuales Ley 5282/2014 evaluado por la SENAC * Informes mensuales Ley 5189/2014 evaluado por la S.F.P. * Informes actualizados de la Ley de Transparencia en la Página Web Institucional para el libre acceso a la información del ciudadano. * Respuestas a las solicitudes de información pública a través del portal del Ministerio de Justicia.		

Macroproceso institucional al que corresponde			
Estratégico	Misional	Apoyo	Control Interno
			X

2. UBICACIÓN DEL PUESTO EN LA ORGANIZACIÓN

Nivel de dependencia:	Presidencia
Superior inmediato:	Jefe de Transparencia y Acceso a Información
Superior estructural:	Dpto. de Anticorrupción y Transparencia
Áreas/ cargos bajo su responsabilidad:	Ninguna
Sustituciones:	En ausencia temporal es reemplazado por su superior.

Actualizado por: C.P. Yolanda Esquivel Parra Fecha: 17/08/2021	Revisado por: Lic. Javier Palacios Fecha: 02/11/2021	Aprobado por: Resolución del Consejo Directivo
---	---	--

Lic. CESAR CERINI
Presidente CAH

